

СОГЛАСОВАНО:  
педагогического совета  
от 26.08.2014 №4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ ДО ДЮСШ  
«Динамо»  
от 26.08.2014 №59/1

**Положение  
о Педагогическом совете**

**Екатеринбург**

**2014**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" № 273-ФЗ от 29.12.2014 г, Типового положения об учреждении дополнительного образования, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения и других нормативных правовых актов об образовании.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Педагогического совета МБОУ ДОД ДЮСШ «Динамо» (в дальнейшем - «Учреждение»). Педагогический совет является постоянно действующим высшим коллегиальным органом самоуправления Учреждения основное предназначение, которого - реализация права педагогических работников на участие в управлении образовательным учреждением, соблюдение демократического принципа управления образованием.

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Цель деятельности педагогического совета - улучшение качества, образовательного процесса и управления школой.

## **2. Полномочия Педагогического совета (компетенция):**

2.1. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора Учреждения.

2.2. В компетенции Педагогического совета:

- обсуждение вопросов дисциплины обучающихся;
- принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения, если меры воспитательного характера не дали результата;
- определение основных направлений, форм и методов тренировочного процесса и способов их решения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения.

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развития их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принимает дополнения (изменения) в устав Учреждения, новую редакцию Устава Учреждения;

### **3. Состав Педагогического совета.**

3.1. В Педагогический совет Учреждения входят: директор и его заместитель по учебно-воспитательной работе, инструкторы-методисты, наиболее опытные тренеры-преподаватели. Персональный состав Педагогического совета ежегодно утверждается директором Учреждения.

3.2. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

3.3. Заседание Педагогического совета ведет председатель, либо заместитель директора Учреждения.

3.4. Избранный секретарь заседания педагогического совета фиксируется протоколом и вопросы, рассматриваемые на заседании.

3.5. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины участников заседания. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

### **4. Регламент работы Педагогического совета.**

4.1. Педагогический совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и на основании тематического плана, который разрабатывается с учетом основных направлений деятельности Учреждения изложенных в программе развития и в годовом

плане деятельности учреждения. Тематический план принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором.

4.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

4.3. В целях более тщательной подготовки вопросов, их всестороннего и глубокого обсуждения могут создаваться комиссии или творческие группы.

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения, исполнителей, лиц осуществляющих контроль за исполнением.

4.5. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета может вынести вопрос для его повторного обсуждения.

4.6. Информация о результатах выполнения решения заслушивается на очередном заседании Педагогического совета.

## **5. Ответственность Педагогического совета.**

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. Выполнение плана своей работы;

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Учреждения;

5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. Результаты учебно-воспитательной деятельности;

5.5. Бездействие при рассмотрении обращений.

## **6. Делопроизводство Педагогического совета.**

6.1. На заседании Педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписывает председатель и секретарь. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание

выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материал по обсуждаемому вопросу.

6.2. Протоколы педагогического совета хранятся в делах Учреждения постоянно.

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.